



# 陽明電子報

[設為首頁](#) [加到我的最愛](#)

News of National Yang-Ming University

教育部與國科會殊榮；外賓Dr. Juri Gelovani拜會本校，交換心與意見；台聯

第 72 期

93年11月14日 ~ 29日

本期發稿日：93/12/02

下期截稿日：93/12/13

陽明焦點新聞

行政會報摘要

各處室訊息

院系所傳真

社團動態

陽明人

天涯行旅

校園之美

校史照片展覽

編輯報告

發行人：吳妍華  
總編輯：高毓儒  
執行編輯：莊淑蕙  
網頁設計：賴彥甫

[ 特別報導 ]



◎大學報  
◎高教簡訊  
◎教育部電子報  
◎國衛院電子報

## » 行政會報摘要

### 九十三學年度第六次行政主管會報

時間：九十三年十一月二十四日(週三)上午八時三十分整

地點：行政大樓二樓會議室

#### 壹、前次會議決議執行情形報告：

##### 提案討論部分：

第一案為教務處所提簽請本校組織規程第十三條第三款有關「教務會議」部分條文修正案，經決議照案通過，並請人事室提下次校務會議修正。

本案教務處及人事室遵囑辦理，並提下次校務會議修正。

第二案為人事室所提有關本校教師留職停薪(例如：借調、出國研究進修、育嬰假……等等)時，是否仍可參與校內各項業務與活動(例如：選舉、會議代表或委員、班級導師、社團輔導老師……等等)，經決議有關教師留職停薪時是否可參與校內業務及活動，由各承辦單位自行決定，惟當事人涉及三級教評會事務時，則其身分自動喪失，由候補教師遞補之。

本案人事室將遵囑辦理。

第三案為人事室所提有關本校臨床合聘教師支領委員酬勞時，應視為校內抑或校外委員案，經決議本案暫緩。

本案人事室遵照辦理。

##### 校長指示部分：

一、有關各學院及通識教育中心舉辦跨系、所之系列演講，學校將專款補助。相關補助措施及標準，請教務處、研發處及會計室共同研擬草案後再議。

本案各相關單位正研議中。

二、有關本校物理、數學、資訊等課程規畫及師資等問題，請教務處通盤了解後與邱院長共同研議改善方案。

本案教務處將遵囑辦理，待通盤了解後再與邱院長共同研議改善方案。

三、有關本校教學助理工讀金設置案，請教務處先行調查各單位之需求，並與學務處研擬相關辦法後再議。

本案各相關單位將遵囑辦理。

四、有關本校學生校際選課之相關規定，請教務處於近期彙整相關資料並週知學生，以減少不必要之誤會。

本案教務處將遵囑辦理。

**貳、臨時動議：**

校長指示：請各學院儘速修正評鑑資料並將審查委員之評鑑意見提出回應與說明，並彙整後送副校長室。

[回《行政會報摘要》](#)

[關於電子報](#) [訂閱電子報](#) [聯絡編輯小組](#) [上期電子報](#) [回電子報首頁](#)