



第 79 期  
94年03月15日 ~ 30日  
本期發稿日：94/03/31  
下期截稿日：94/04/13

陽明焦點新聞  
行政會報摘要  
各處室訊息  
院系所傳真  
社團動態  
陽明人  
自然誌  
校園之美  
校史照片展覽  
編輯報告

發行人：吳妍華  
總編輯：高毓儒  
執行編輯：錢珏琪  
網頁設計：賴彥甫

## 行政會報摘要

### 93學年度第4次(擴大)行政會議

時間：94年3月16日(星期三)上午九時整

地點：本校會議中心第二會議室

#### 壹、頒獎：

一、頒發卸任主管留念獎牌：

(一) 獲頒「功在陽明」留念獎牌者，計有：

1. 李德章教授 (卸任副校長)
2. 何橒通教授 (卸任醫學院院長)
3. 鄭誠功教授 (卸任儀器中心主任)

(二) 獲頒「績效卓著」留念獎牌者：陳祖裕副教授 (卸任教務處實習組組長)

(三) 獲頒「杏壇著績」留念獎牌者，計有：

1. 毛義方教授 (卸任醫學院環境衛生研究所所長)
2. 鄭明媛副教授 (卸任生命科學院遺傳學研究所所長)

#### 二、頒發獎狀：

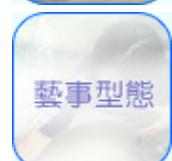
(一) 通識教育中心張傳琳副教授及張麗君助教在輔導實務工作上表現優異，經教育部訓委會審查通過本校為93年度輔導工作績優學校。謹援例頒發獎狀乙紙，以資鼓勵。

(二) 醫學院醫學系黃信彰教授兼任台北榮民總醫院醫師職務期間，於台北市立醫院服務，規劃並積極推動長期照護，著有成績，該院特函請惠予敘獎。謹援例頒發獎狀乙紙，以茲鼓勵。

(三) 醫學院醫學系放射學科姜仁惠副教授兼任台北榮民總醫院放射線部醫務科主任期間，因負責督導消化系統放射科診療、教學及研究等業務，認真負責，另協助督導放射技術組檢查、儀器維修保養業務，盡心盡力成效良好，該院特函請惠予敘獎。謹援例頒發獎狀乙紙，以茲鼓勵。

(四) 醫學院急重症研究所顏鴻章助理教授兼任台北榮民總醫院醫師期間，參加「第六屆總統盃中央機關員工球類錦標

[ 特別報導 ]



◎大學報  
◎高教簡訊  
◎教育部電子報  
◎國衛院電子報

賽」榮獲網球男子甲組第二名，成績優良，該院特函請惠予敘獎。謹援例頒發獎狀乙紙，以茲鼓勵。

#### 貳、主席致詞：

一、介紹本學期新聘院長及行政單位主管：醫學院李建賢院長 教務處黃怡超副教務長 江晨恩副教務長兼實習組組長 研發處林奇宏副研發長兼儀器中心主任

二、教育部「大學校務評鑑計畫」已定於4月25及26日蒞校訪視，第一天為專業類組實地訪視，第二天為校務類組實地訪視。本案已請陳系統副校長正成擔任召集人，負責相關籌劃工作。為展現本校之特色及績效，請各學院提供學院特色、績效及未來五至十年之規劃(二至三頁)，並配合五年五百億之計畫各學院未來擬成立之系所等，並作為本校未來規劃校務發展計畫之參考。本次評鑑成果攸關本校未來爭取相關資源之優劣，請全校各單位均能視本案為第一要務，全力配合相關準備事宜。

三、本校94年度預算分配業已完成，本年度預算分配之依據仍比照往年之計算公式，即以各單位學生人數、研究計畫經費比例及各單位之教學訓輔維持費用比例等核計。因本年度教育部補助本校之經常門略有增加，亦反映到各單位之業務費及維修費。本年度各單位之維修費均約成長4-5倍，請各單位善加利用。

四、有關本校宜蘭校區規劃一案，為配合政策需要，行政院來函指示，請本校就宜蘭縣政府都市計畫所擬之「工商暨生醫產業特定專用區(二)」(校舍路以南)範圍內，規劃興建醫院，成為附屬教學醫院，由教育部與以協助，並朝醫學中心為努力經營目標。規劃興建之本校附屬教學醫院應併納入衛生署全人健康照護計畫。為使本案順利推動，本校成立附屬教學醫院籌備處，並請李建賢院長擔任籌備處主任，及邀請台北榮民總醫院及本校相關人員擔任籌備委員，以協助後續相關規劃事宜。

五、本校圖資大樓將於近期完工，因天候不佳及物料上漲導致工期延宕。有關圖資大樓之空間分配及搬遷等相關事宜，學校將會視目前整體狀況及實際需要而全盤考量。

六、有關本校研究團隊之組成應積極進行，以展現本校研究優勢。醫學院目前正積極整合基礎與臨床研究，以重整榮陽研究團隊。為使各團隊能延續，希望資深教師儘量帶領年輕教師，增強本校研究能量。面對未來競爭，各單位對未來發展應詳加規劃，以提升本校之競爭力。

#### 參、確認前次會議紀錄。

#### 肆、報告事項：

## 一、 前次會議決議執行情形報告：

93學年度第3次(擴大)行政會議計1項提案討論案，其決議及執行情形如下：教務處及人事室所提擬訂「國立陽明大學促進教學暨行政整合要點」草案，經決議請教務處及人事室重新檢討與研議後，提送主管會報討論。

本案教務處遵照辦理並經本(93)學年度第7次主管會報討論通過。

## 二、 行政單位業務報告：

### (一)教務處許教務長萬枝報告：

1. 本學期課程委員會訂4月11日(星期一)下午二時正召開，本次會議預定討論各級課程委員會組織及執掌。各單位之提案請於3月30日前送課務組彙整，提案內容應與課程相關為原則，如有涉及其他單位請於協調後再行提出，非與課程相關之提案可於教務會議(4月20日)提案。
2. 本校93學年度第2學期通過逕修讀博士學位者計9名，並已報奉教育部備查在案。
3. 95學年度博碩士班增設案及教育部94及95學年度「配合國家重大政策請增員額、經費」案，本校提報申請案均已依規定時程報部。
4. 本校96學年度系所班組增設調整申請案，原訂截止收件日期為94年4月1日，因適逢校際活動週，連續假期至4月5日止，敬請各學院能配合儘量於3月31日前交件，以利後續審查小組處理時程安排。
5. 94學年度碩士班暨碩士在職專班招生考試計有3,639人報名，預定於4月2日至3日辦理筆試，敬請各所長務必提醒各科主試老師到校主試。另校際活動週期間(4月4日至5日)將照常辦理閱卷，敬請各位主管轉知閱卷委員，多利用該二日到校閱卷，以免延宕閱卷時程。
6. 各單位94學年度如有辦理延續性或新增設之推廣教育班申請案，請於4月15日前備妥開班計畫資料，送交教務處教學服務組彙陳推廣教育審查小組審議。
7. 本校奉教育部核定參加「韓國2005年海外留學及語言博覽會」參展訪問團，除我國26所公私立大學校院外，尚有美國、日本、歐洲、馬來西亞、中國大陸等大學參加，預計18個國家，430餘所學校參展，活動期間自3月24日至29日，由教務長及專案助理共二人隨團。本次活動台聯四大校均參與，且由中央大學主辦。參訪行程除博覽會之招生展示外，尚包括正式記者會及訪問韓國慶熙、延世、建國大學等活動。

8. 本校學生關島大學情境英語學習營，計有16人參加，活動期程共10天，除大學英語學習課程外，另安排住宿接待家庭，以增進學習效果。活動結束後並舉辦檢討會，學生均肯定其成效良好，並建議再增長活動時間。

9. 配合提昇本校國際競爭力目標，預定近期內舉辦研究生中級英檢及職技同仁初級英檢，請各單位鼓勵學生或同仁踴躍報名參加。

10. 教育部「菁英留學計畫-專案擴增留學計畫」國內大學校院申請補助作業要點，詳如附件二。

## (二)學務處黃學務長嵩立報告：

1. 本學期將進行學院導師會議，自3月23日起至4月20日的5個星期三中午，依序安排牙醫學院、護理學院、醫學院、醫技學院及生命科學院座談，邀請校長、四長、各學院長、老師及系學會幹部等人與會。本次座談為學校與同學最直接溝通的機會，請各位老師儘量動員各系所之同學能共同與會。

2. 本處日前函請各所注意「在職生不得受領研究生獎助學金」相關事宜，3月份研究生獎助學金請領名冊，計有衛資所、環衛所及衛福所修正，取消領款人數約廿人。

3. 目前學務處規畫的校慶活動內容包括：

(1) 5月13日（星期五）上午舉辦30週年校慶慶祝典禮，目前暫訂「描繪陽明精神」為主題。將邀請不同來賓包括師長、校友等以不同角度闡釋陽明精神。

(2) 5月13日下午則由體育室及課輔組辦理各項運動競賽活動，如拔河、馬拉松路跑、團體運動賽等。

(3) 5月12日及13日晚上則安排社團聯演及大型晚會等慶祝活動，由課輔組與學生會、社團協調辦理。

(4) 5月14日（星期六）上午9時至11時整，為配合校友會辦理座談會，將邀請現（曾）任縣市衛生局長、處長、院長等相關業務之行政首長職務之校友，就「Shaping Taiwan's Health」主題進行座談。

(5) 5月14日（星期六）下午三時整舉行「校友回娘家」活動，籌備工作已陸續進行。

4. 校友會計畫捐贈母校雕塑品，作為三十週年紀念。唯作品形式及放置地點，尚待確認。

(三)總務處李總務長俊信報告：

1. 圖資大樓工程原預計於今年二月底完工，惟自去年來，因多起颱風及連續天候不佳，加上鋼筋建材等物料價格高漲等因素，致使工程進度稍有落後，目前正加緊趕工各項工程，並預計5月中旬完工。再配合消防與安全檢查等驗收程序、水電與使用執照之申請，本工程預期能在七月初實質完工；相關單位可配合於暑假期間安排搬遷工作等事宜。

2. 校園建築安全向來是本校非常重視的工作，尤其近來常有地震，又本校地處山坡地，學校為能確實掌握校園內各建築物之安全，特於日前發文各單位，請求協助通報相關空間安全之狀況。若發現有安全顧慮之處，請即時拍照並通報營繕組，以便加以彙整，再委請中華工程顧問公司來校實地勘查。

3. 為因應安全衛生相關法令之修正，有關化學或輻射廢棄物之處理，有愈嚴格之趨勢。本校各實驗室向來所產生之化學或輻射廢棄物數量頗多，請各單位能依本校之安全衛生管理等辦法，確實實施廢棄物分類，不可任意丟棄，以免增加學校處理各項廢棄物之成本，及日後招受不必要之罰款。

(四)研發處鄭研發長誠功報告：

1. 本校目前簽約之建教合作醫院計有42件，本年度新增及續約的建教合作醫院共計5家，包括西園醫院、署立宜蘭醫院、馬偕醫院、玉里醫院及耕莘醫院。目前與各家醫院簽訂建教合作合約時，均約定該院人員來校兼課時均不支付鍾點費。

2. 耕陽計畫目前已開始接受計畫申請意願書，原定於3/17(四)日截止，但耕莘醫院因表示申請表格仍須修正，故本案申請日期確定後，將在儘速通知各位老師。

3. 馬陽計畫申請已經截止，目前共有33件申請案，本處將於近日送交委員審查，預計四月初審查完畢後通知各位老師。

4. 台北榮總院內計畫每年皆請本校協助審查，今年共有299件，每件計畫須兩位審查委員，煩請轉知所屬教師協助配合相關審查事宜。

5. 國科會補助本處辦理「生物與醫療科技研發成果推廣發表會」訂於3/30(三)於逢甲大學舉辦、4/15(五)於成功大學舉辦、六月初將於本校活動

中心擴大舉辦，本次會議內容包括專利權推廣、  
加值、運用及技術授權、鑑價等專題演講，歡迎  
有興趣老師踴躍參加。

(五)人事室陳主任慧芬報告：

1. 考量各單位新聘及升等教師時效上之需求及增加校教評會出席人數，自本學期起校教評常會為一學期2次，於期中及期末時召開，遇有重要事項時並召開臨時會議。
2. 本年度軍公教員工待遇調整3%，並追溯自一月1日。教職員4月份薪水將予以調整，另補發1至3月差額。

(六)會計室廖主任玉燕報告：

1. 本校各項經費控管，其中有關計畫部分業已推動由網路進行請購及查詢之作業數年，不僅可即時取得經費支用明細且可減少重覆登打，成效頗受好評，故本年度起繼續推動本校各單位經費控管由網路進行請購及查詢作業系統，以服務各單位。
2. 老師受邀出國或出席國際會議時，若邀請單位有提供膳宿或所繳會議註冊費中含膳宿者，則報支出差旅費時之生活費依規定應予打折，生活費之組成包括60%住宿費、30%膳食費及10%零用費，視膳宿之提供情形報支。

(七)秘書室高主任秘書毓儒報告：

1. 本室預計三月下旬發函「九十三年度研究計畫院、系、所、中心管理費分配清冊」，屆時請各單位確實校正候，再由單位主管簽章擲回本室，以俾日後簽發九十三學年度管理費之發放事宜。
2. 有關九十三年度大專生參與專題研究計畫，請轉知參與計畫之指導老師通知同學於三月底前繳交成果報告。
3. 本室目前正辦理九十三學年度榮譽博士推薦案，接受各單位推薦，截止日期為三月三十一日。歡迎各單位依本校榮譽博士學位受予辦法推薦人選。

(八)軍訓室樂主任凱銘報告：

1. 94年度預備軍士官考選本校報名263人，具選填志願資格計231人；3月4日至3月14日止選填志願，計203人完成志願選填。志願表彙整後送國防部，預於5月12日於網路公告錄取官科及入營梯次。

2. 1月至3月迄今，處理學生重大安全事件摘要如次：

(1) 1月3日微免所學生於寢室地板昏睡不醒，教官速至現場協處。經送至榮總急診，並通知家屬及導師。

(2) 1月5日醫學系休學學生黃○○失蹤數日後，被發現於自家大樓地下室上吊自殺。學務長會同心理諮詢中心張主任親赴基隆殯儀館慰問個案家屬。

(3) 生技所學生於租屋處跳樓欲自我傷害，室友立即送該生至榮總急救，並通知軍訓室及諮詢中心處理。

(4) 1月28日環衛所學生丁○○(僑生)外出於板橋遇搶劫輕微受傷，值班教官立即處理並連絡僑輔組徐老師知悉，協助該生各項證件申領。

(5) 3月11日醫學系學生於淡水竹圍國小前被民眾發現倒臥路旁，經119送至馬偕醫院急救，於當日下午3時進行腦部手術。晚上6時30分手術結束，送至外科加護病房持續觀察。於3月12日中午12時轉至榮總神經外科加護中心，當晚8時進行第二次腦部手術，3月13日上午5時手術完畢，現持續觀察治療中。學務處軍訓室繼續做好家屬接待事宜及生活照顧。

3. 94年1-3月辦理學生兵役業務，休退學役男緩徵消滅計8人次，後備軍人儘召消滅共10人次，役男出國計2人次，合計20人次。

(九)體育室報告 ( 樂凱銘主任代 ) :

1. 大專盃排球聯賽男子組3月4日~3月7日在本校舉行，本校獲男子第三級第三名，今天開始至19日是女子組的比賽，本校女子組也進入第三級全國決賽。

2. 3月16~18日全國醫學盃在台大舉行有足球、桌球及軟式網球三項比賽。

3. 本校校長盃籃球、排球、網球及羽球將會陸續舉行。

4. 本校於5月23日將舉行水上運動大會，希望全校教職員生踴躍參加。

5. 本室歡迎大家每週一至週五到體育館打羽球，每週二中午體育室黃中興老師將可指導桌球練習，歡迎大家參加。

#### (十)圖書館報告 ( 葉慶玲組長代 ) :

1. 新建圖資大樓有關圖書館傢俱設備及工程設計的問題，尚需再與總務處及建築師事務所協商修改。
2. 圖書館本年度業務費，雖然校方大力支持466萬，但此金額仍不足支付電子期刊、電子資料庫的續訂費，不足額部份仍在尋求校方支援中。
3. 圖書館與國內11所大學圖書館，聯合引進美國長春藤系列名校出版的藝術人文相關主題的西文圖書，共同舉辦【西文藝術暨人文主題圖書巡迴活動】，於3月22日(二)起至3月25日(五)止在圖書館三樓視聽室展出，歡迎全校師生參與選書，藉此充實本館的通識館藏。
4. 本館與UST各校共同建置的學位論文數位典藏系統，已收錄本校研究生論文3000多筆，其中全文電子檔近1000筆，93學年第一學期畢業的學位論文也已全部收錄完成並依授權開放網路全文檢索。

#### (十一)心理諮詢中心張主任傳琳報告：

1. 本中心已在3月12~13日舉辦音樂之旅~自我成長工作坊，共有12位學生參與。
2. 本中心將在4月9日為全校教職員生舉辦自然傾聽工作坊(由山腰的家出發從噴哩岸到奇岩山)，目前有12人報名參加，尚有名額，歡迎報名。
3. 本中心班級座談開始預約，目前已有護二、護三同學由班級導師帶領參加。本中心於本學期？全校同學規劃了有生涯規劃、兩性相處、情緒管理、壓力控制、自我探索、人際關係、人際溝通、自我肯定等班級座談主題。5月開始將搭配兩性主題輔導週，主打有趣的「兩性主題班級座談」，另外也針對即將實習或即將畢業進入職場的同學規劃了「職場適應能力」、「被聘僱能力」等生涯講座。歡迎導師帶領學生來預約。
4. 另外，最近數年發現研究所同學因情緒、壓力紓解及人際關係處理上有比較多的困擾，所以中心期盼指導教授能藉用書報討論安排一、兩次課程，幫助研究所同學身心健康的教育與預防，建立早期療癒的觀念。

#### (十二)資通中心朱主任唯勤報告：

1. 本中心新增無線網路使用區域，如OK便利商店旁邊交誼廳及中餐廳。無線漫遊學校亦增至40所公私立專科院校，相關資訊請參閱中心無線網

## 路說明

( <http://www.ym.edu.tw/cc/wireless.htm> ) 。

2. 本學期申請使用BlackBoard教學平台執行遠距教學課程共計60餘門課程。本中心與教務處課務組共同於2/23與2/24舉行兩次BlackBoard講習，共計42人參加。BlackBoard平台網址為<http://bb.ym.edu.tw>。

3. 資通中心將以工讀的方式培訓本校學生組成電腦系統維護團隊，協助校內資訊系統維護、建置相關工作，例如單位或個人電腦維修、軟體安裝、教學訓練等。

(十三)實驗動物中心報告 ( 李勇陞獸醫師代 ) :

本中心為改善猴子的代養環境，於去年底參訪台北市立動物園及屏東科技大學保育類收容中心。中心根據美國National Research Council的動物飼養指南的建議尺寸完成猴籠的設計規劃。猴代養房的地面、牆面亦將全面整修並換裝防火、防濕天花板。新製猴籠及猴房改善預計在4月~5月間可完成。

(十四)儀器中心林主任奇宏報告：

1. 本中心為配合研發處及相關單位之發展，目前正進行中心之整體規劃，待完成後再向各位老師報告。

2. 為推廣並增加學校教師使用本校之貴重儀器，本中心將會辦理相關腦力激盪之活動，特別是跨領域部分之研究。相關辦法正研擬中，目前先規劃由奈米研究中心與基因體研究中心共同舉辦，由本中心協辦，屆時將會通知各位老師並希望能踴躍參加。

(十五)台灣聯合大學系統陳系統副校長正成報告：

1. 台灣聯合大學系統運作至今，成效良好。雖未來政策不明，但仍決定持續運作，另有關5年500億計畫之申請，將由四校個別提出計畫申請，但各校計畫書皆共同規劃『台灣聯合大學系統』乙章，由系統統一撰寫。其計畫之詳細撰寫方向及內容，待政策確定後再議。

2. 本年度台聯大教育經費將補助各項教學活動如「同步遠距離教學課程」、「網路教學」、「推廣blackboard之使用」等，另外亦總補助四校學生社團活動，如鋼琴社、國樂社等聯合表演等。

3. 有關本校校務評鑑一案，本校當初所提供之資料未能展現出本校之優勢，目前正請各單位積極彙整相關佐證資料以補強，並希望於評鑑當日提供委員參考，請各單位能全力配合。

## 伍、提案討論：

### 提案一

提案單位：總務處

案由：擬訂定「國立陽明大學公文電子公告欄管理作業要點」草案，提請討論。

說明：

一、為配合行政院推動公文電子化之政策，落實文書減量，加速傳達通告事項，以提昇公文品質及改善公文傳遞時效，而達到節約能源之效益，特訂定本作業要點。

二、本案業經本（93）學年度第8次行政主管會報討論通過。

決議：照案通過。

[回《行政會報摘要》](#)

[關於電子報](#) [訂閱電子報](#) [聯絡編輯小組](#) [上期電子報](#) [回電子報首頁](#)