



第 93 期

94年10月18日 ~ 28日

本期發稿日：94/10/31

下期截稿日：94/11/11

[編輯報告](#)[陽明焦點新聞](#)[行政會報摘要](#)[各處室訊息](#)[院系所傳真](#)[陽明人](#)[校史照片展覽](#)[閱讀旅行](#)

發行人：吳妍華
 總編輯：高毓儒
 執行編輯：錢珏琄
 劉以慧
 網頁設計：賴彥甫
 傅英貴

行政會報摘要

國立陽明大學94學年度第2次(擴大)行政會議紀錄

時間：94年10月12日(星期三)上午9時整

地點：本校會議中心第2會議室

壹、主席報告出席人數並宣布開會

貳、頒獎：

頒發卸任主管留念獎牌：

一、獲頒「功在陽明」留念獎牌者，計有：

1. 黃嵩立教授（卸任學務長）。
2. 魏燕蘭教授（卸任動物中心主任）。
3. 朱唯勤教授（卸任資通中心主任）。

二、獲頒「績效卓著」留念獎牌者，計有：

1. 邱榮基副教授（卸任學務處課外活動組組長）。
2. 蔚順華副教授（卸任學務處衛生保健組組長）。

三、獲頒「杏壇著績」留念獎牌者，計有：

1. 李建賢教授（卸任醫學院急重症醫學研究所所長）。
2. 邱蔡賢教授（卸任醫學院生理學研究所所長暨醫學系生理學科科主任）。
3. 謝仁俊教授（卸任醫學院衛生資訊與決策研究所所長）。
4. 孫興祥教授（卸任生命科學院神經科學研究所所長）。
5. 胡小婷教授（卸任生命科學院微生物及免疫學研究所所長及醫學院醫學系微生物學科科主任）。
6. 陳芬芳教授（卸任生命科學院生物化學研究所所長及醫學院醫學系生物化學學科主任）。

參、主席致詞：

一、五年五百億經費補助

(一)教育部日前業已公布獲補助之學校名單及補助款項，本校獲補助之金額為第一、二年共計十億元，如以陽明中長期前瞻規劃及積極發展「生物醫學」為目標而言，其一年補助五億元改善各項軟硬體等建設，似仍嫌不足。

(二)本補助案原推動「發展國際一流大學及頂尖研究中心」二項主軸計畫，惟經教育部及相關單位之考量與決策，將以發展「邁向國際一流大學」為主要目標，而最終計畫執行與修正方向，將視該部於今日(10月12日)下午召開相關會議後定案。

[特別報導]



◎大學報
 ◎高教簡訊
 ◎教育部電子報
 ◎國衛院電子報

(三)本校獲二年十億元之補助，與原所提出計畫申請補助有極大的落差，此刻將抱著不悲不喜之態度應對。惟較憂心是校方亟藉五年五百億之計畫補助，提昇教學、行政、研究等各項校務改善工作，雖然所獲補助金額不多，及未來第三、第四年補助款無法預知情形之下，期使本校師生、同仁能了解與繼續努力，並支持日後校方所決策各項校務工作，以利順利運作。

二、配合系所評鑑組織調整

(一)教育部明年將進行系所評鑑，並對其評鑑有基本指標值，如各系所之量體(獨立研究所其專任教師應達7名)及其合理之生師比。最後評鑑結果將作為評估各研究所招生人數、學校教師增額之核撥、新系所成立等審核依據。

(二)早期陽明經中長期前瞻規劃下，積極發展生物醫學及各系所之成立已見成效。但因時空背景與政策等因素影響下，早期所成立的系所，並未有員額補助，以致於今日教師嚴重缺乏。所幸，經多年努力爭取，教育部終於同意在五年內逐年撥用共計95員額改善陽明教學品質。是以，本校配合TAMC評鑑及針對明年進行系所評鑑工作，希望各位主管與教師能以陽明中長期發展為出發點，拼棄個人本位主義，共同為學校努力，而當務之急首先推動任務如下：

- 1、各系所重新評估與整併。
- 2、新研究領域的整合。
- 3、組成陽明之研究團隊。
- 4、邁向一流國際大學為目標。

三、積極推動行政資訊化

日前參訪私立中原大學，對於該校之資訊網站豐富與行政資訊化推動讚嘆不已。綜觀本校，各項行政e化推動顯有落後，請資通中心與各業務單位能參考其他學校之優點，加緊腳步改善各項行政資訊業務，並有時效性規劃時程與進度及定期檢討改進，以促使本校早日推動與完成行政資訊化等相關業務。更期待明(95)年本校之招生及其他相關作業均以網路作業方式呈現。

肆、確認前次會議紀錄。

伍、報告事項：

一、前次會議決議執行情形報告：

94學年度第1次(擴大)行政會議計1項提案討論案及2項臨時動議案，其決議及執行情形如下：

提案討論部分：

學務處所提擬訂定「國立陽明大學校園性侵害或性騷擾防治規則」草案，經決議照案通過。

本案學務處已據以執行。

臨時動議部分：

第一案為護理學院邱院長所提建請校方於護理館兩側下坡之樓梯處，能增設標明指示及照明設備，以加強校園之安全及增加同仁之使用率，經決議請總務處改善處理。

本案總務處已遵囑辦理。

第二案為徐副校長所提建請校方於重要路段處增設「行人斑馬線」，以確保行人交通安全，經決議請總務處實地評估後，再行規劃處理。

本案總務處已遵囑辦理。

二、行政單位業務報告：

(一)教務處許教務長萬枝報告：

1.校教師發展中心自本學年起正式運作，並已於9月24日舉辦94學年度第1學期新聘教師(含新任學術主管)研習會，教師應出席人數計49人，實際出席人數計42人，出席率約86%。

2.本處將於10月15日辦理「提昇大學基礎教育計畫」生命科學(B)領域全程成果發表會，會上除邀請到Prof. Joseph v. Bonventre 及周成功教授進行專題演講外，並有全國各大專院校計15個教學改進計畫之成果展示，雖然報名已於10月初截止，仍歡迎各單位教師自由出席聽講及參觀(唯無法供應午餐及大會手冊)。

3.本學期課程委員會於10月25日上午10時召開，請各學院級主管及各學院課程委員會代表準時出席，各單位之提案請於10月17日前送交課務組。

4.本學期(第27次)教務會議，訂於94年11月2日(星期三)上午九時，假本校活動中心第三會議室舉行。

(1)各單位提案請於10月21日前將電子檔送交教學服務組。

(2)提案內容涉及其他單位者，應先行與相關單位研商議定後再提案。

(3)除各單位主管應出席外，另請各單位指派教師代表一人出席會議，並請於10月14日前將名單交教學服務組。

5.95學年度碩士班甄試招生考試定於10月21日起發售簡章，11月9日報名截止(郵戳為憑)，敬請各單位依據考試日程惠予配合相關招生試務工作。

(二)學務處姜學務長安娜報告：

1.本學年度申請研究生獎助學金人數，目前約為1,100人，總支出預計已控制於5千萬元上下。今年度並首次要求申領獎助學金的學生填報聲明書，確認非為在職學生身分，若發現不實情形，將追回申領金額。

2.本學年度邀請校長、三長、通識中心主任與一年級新生溝通意見，陸續舉行的新生座談會共計8場，已於10月5日(星期三)進行，第一場次是醫學系一年級甲班，會中學生提及多項課程問題及學校網頁改進的建議，本處將彙整意見分送相關單位卓參。

3.校友會日前捐贈15萬元贊助學生社團活動，並指定贈與7個系學會每系15,000元，其餘經費則由學務處補助績優社團。本處已致函感謝，並將於近期依社團評鑑結果補助社團。

4.本處推動之「天助康復計畫」，10月4日舉辦第二次志工培訓活動，當日有60餘名老師、學生及校外人士參加。會中並邀請天助在榮總的中醫部主治醫師到場說明天助的現況及志工們陪讀或協助復健應注意的事項。此外，心理諮商中心資源教室的陳美玲老師亦以心理輔導的專業，給志工們建議。本項計畫執行已近一個月，天助有相當的進步，是同學、老師們熱心投入所得的成果，亦讓人充分感受陽明人的溫暖。

5.10月13日（星期四）晚間6點30分，將舉行擴大週會，除頒發學生獎學金獎項外，另邀請了打造「麻風小學」的媒體人張平宜女士，分享她奉獻、實踐、知福惜福的希望工程，專題演講：「四川麻瘋村的希望小學」敬請各單位教職員生踴躍參加！

6.10月14日（星期五）晚間7點，台北市立實驗國樂團，將應邀至本校演出，地點在表演廳，請全校師生同仁踴躍參加。

(三)總務處李總務長俊信報告：

1.本校第一、二教樓經修繕完成後已煥然一新，惟近日發現有張貼海報情形，請師生同仁共同維護與愛惜環境乾淨與整潔，勿張貼任何廣告、雜誌或海報，本處近期亦將規劃增設公告欄，以供師生同仁使用。

2.有關本校於重要路段處增設行人步道乙案，本處已研議完成，並針對護理館至活動中心（布查花園）、圖資大樓及致和園區等處增設彩色瀝青行人步道，本案已完成廠商議價作業，近期將儘速施工，期使本校之行人動線更能安全與順暢。

3.本處特別呼籲，請各實驗室負責人於執行毒性化學物質運作時，確實依相關規定，務必於各實驗室出入口標示「毒性化學物質運作場所」字樣，同時備齊各類毒性化學物質之「購置申報表、運作紀錄表及物質安全資料表」，以備台北市政府環保局不定期之稽核機制。

(四)研發處報告(林副研發長奇宏代)：

1.本(94)年截至10月11日止計畫執行統計如下：
計畫總計 419件，經費6億1千8百萬元，包含：
國科會252件(4億8千萬)、衛生署35件(4千1百萬)、國衛院15件(3千5百萬)、其他政府機構15件(1千8百萬)、產學合作計畫17件(1千8百萬)、馬陽計畫35件(8百萬經費向馬偕醫院核銷，未入學校校務基金)、榮台聯大計畫 49件 1千5百萬（學校配合款600萬）、奇陽計畫1件(19萬)

2.與往年計畫比較表：

年 度	件 數	補助經費
94年度	419件	\$618,544,176
93年度	410件	\$644,661,201
92年度	409件	\$788,724,200
91年度	381件	\$553,270,201

3.近期計畫申請案如下：

- (1)行政院衛生署國民健康局95年度委託科技研究計畫，10月12日下午5時截止收件。
- (2)國家災害防救科技中心95年度「強化地方政府防救災作業能力計畫」，10月25日截止收件。
- (3)國科會科教處「尖端科技知識及方法科普化材料發展計畫」，10月31日截止申請。
- (4)國科會生物科學發展處徵求「整合型研究計畫構想書」，10月31日截止申請。
- (5)國科會95年度永續發展研究徵求計畫重點說明，11月4日下午5時截止收件。
- (6)國科會「95年度數位典藏內容開發公開徵選計畫」、「95年度數位典藏技術研發公開徵選計畫」、「95年度數位典藏創意加值公開徵選計畫」、及「95年度數位典藏創意學習公開徵選計畫」，12月1日申請截止。

(五)人事室陳主任慧芬報告：

- 1.訂於94年10月24日下午召開第121次校教師評審委員會，各學院如有提案請將資料送交人事辦理提會討論。
- 2.依公共工程委員會規定，專案計畫工作人員之進用應依政府採購法規定辦理。各單位日後進用專案助理、專案教學助理，請於本室網頁上查閱進用程序及表單。
- 3.94年第二次(5月至8月)職員平時考核紀錄表，各單位應於9月30日前密送人事室，尚有6個單位未繳回。
- 4.行政院挑戰2008國家發展重點計畫中要求提高公務人員英語能力及通過英檢比例，94年應達總人數10%，95年應達總人數30%，96年應達總人數50%，本校為鼓勵參加英語進修，補助職技人員進修英語，本年度每人補助最高2萬元，目前尚有餘額請同仁多加利用。另通過全民英檢或相當等級者，亦由學校全額補助測驗費。
- 5.尚未領取本年教師節禮券的同仁，請於94.10.31前至本室領取。
- 6.94學年1學期子女教育補助費請同仁儘速申請。

(六)會計室余代理主任英照報告：

- 1.審計部於9月中旬及10月來校查核教育部計畫及校務基金財務收支情形，10月17日至21日為最後一週，請各單位能配合提供相關資料，若有質詢亦請派熟悉業務之同仁回答，作好良好溝通，以避免將來審計部來函糾正。

2.截至9月底校務基金資本門預算總執行率為86.34%未達行政院規定之90%，請總務處特別注意，一億元以上列管工程，今年開始預算執行率業奉行政院核定由原90%提高至94%，本校94年度一億元以上工程為圖書資訊研究大樓，其截至9月底預算執行率為78.3%，計價或工程有落後情形，請積極檢討改進。

(七)秘書室高主任秘書毓儒報告：

1.有關學校英文網頁建構部分，各行政單位英文網頁內容已翻譯完成並送還各行政單位，請各單位自行設計網頁或請資通中心協助。另教學單位部分已委外翻譯完成，目前正校稿中，俟完成後將發還各單位。

2.為配合學校發展及相關計畫之推動，擬於本(94)年11月23日召開臨時校務會議，屆時請各校務委員代表踴躍出席。

(八)軍訓室樂主任凱銘報告：

1.95年度大專預備軍(士)官考選報名作業已於10月6日完成，計268名同學完成報名。

2.95年國防工業訓儲員額申請，本校共計有放射醫學研究所等3個單位申請，需求4員額，日前已通過資格及計畫審查。國防部將於10/27-11/5進行網路審查作業，研發處已完成訓儲網頁建構，預計明年初公佈核配員額。

3.九月份處理學生意外事件如后：

(1) 0921醫二乙郭○○同學騎機車於明德路郵局前路口與路人機車擦撞，送振興醫院急診，同學身上擦傷，路人撞及左臀，教官至現場協助送醫，並協調事後和解事宜。

(2) 0930 0340 接警衛室來電，生技所碩二學生鄧○○於男一舍3F不慎墜落。值班教官速至榮總探視，該生指導教授孫光蕙老師亦赴急診室探望，並已通知家長。當日因與室友錢包遭竊起爭執，該生欲開窗抽煙，因前服食安眠藥物，導致精神恍惚不慎墜落。後無大礙，當日即出院返家修養。查該生並非第一次墜樓，前於今年0126實踐街租屋處亦曾墜樓。

(3) 1011醫放四謝○○同學早上至台大醫院實習，機車停放於明德捷運站，下午取車時發現機車遭竊。協助該生至永明派出所報案，並取得四聯單：士林分局通知該車已被利用犯案。

(九)體育室邱主任榮基報告：

1.94年全國醫學盃球類聯誼賽，將於10月28日(五)~10月30日(日)在本校舉行，共有台大、北醫、國防、長庚、輔大、中國、中山、成大、高醫、慈濟、陽明等11所大學參加比賽。

2.上述聯誼賽之比賽項目計有籃球、排球、足球、網球、桌球、羽球，比賽地點包括山頂操場山腰體育館及山下運動場，歡迎大家來參觀加油。

(十)心理諮商中心張主任傳琳報告：

1.本中心將於94年10月20日(四)開始到95年1月5日(四)晚間6：00-8：30(為期八週)為研究生舉辦「與生命共舞」成長團體，幫助研究生學習人際互動、壓力調適、師生關係，敬請

各主管及研究所老師邀請研究生參加。

2.本中心正受理班級座談預約，歡迎各導師與本中心聯絡，並希望帶領導生參與，共同為校園心理健康而努力。

3.10月27日(四)下午1：30~8：30本中心將舉辦教師成長專題講座—NLP(神經語言程式學)在諮商輔導上的應用—情緒轉化技巧。歡迎導師及老師們報名參加，學習自我覺察、情緒控制與自我調適，學習更有效率的協助學生。

(十一)資通中心江主任惠華報告：

1.本中心將於近期調查各行政單位英文網頁建構方案，並舉辦教育訓練課程，教授英文網頁建構技術。

2.網路機房已完成空調主機不斷電系統，應可避免停電時，網路主機過熱導致當機。

3.已在校務行政系統提供全體老師查詢所擁有的網路IP。

4.已在本中心網頁公佈「網路流量統計表」，每5分鐘反應即時網路流量資訊。

5.本校畢業生、退休及離職教職員email地址均永久保留，作為收取信件之用。

6. 9/14～10/12期間本校連外網路並未發生斷路情形。

(十二)實驗動物中心王主任錫崗報告：

本中心管理委員會將於94年10月18日假本中心會議室召開94年度第一次會議，會中將討論本中心動物代養費用之調整案及本中心所提之新的措施。俟會議有所定案後，本中心會以e-mail或公告的方式通知全校師生。

(十三)儀器中心報告林主任奇宏報告：

1.新購gamma counter已於9月28日到貨並完成驗收手續，將於近期舉辦操作訓練，屆時也一併安排beta counter操作訓練，讓使用者更熟悉本中心偵測放射線物質正確測量方法。

2.近日有使用者操作X光洗片機，因疏忽將gel連同底片放入洗片槽，使機器污染，以致需將藥水及滾筒全部進行更換及清潔工作，除造成其他人使用不便，也是管理者一大困擾，希望實驗室負責老師加強同學操作公用儀器正確觀念，本中心也將在機器旁加貼醒目之警語提醒使用者。

3.近期舉辦之Biacore講習訓練，以使該設備使用率增加，相對的該機器操作時所消耗之IFC(分子生物反應器)容易損毀，由於價格昂貴，因此請操作者務必按照規定做好清潔工作，以避免提早更換該耗材。

三、專案報告：

請許教務長報告本校94學年度教學單位整併規劃案。
建議整併之單位名單如下表列：

學院	建議整併單位	備註
醫學院	生理學科	第一階段
	生理學研究所	
	藥理學科	第一階段
	藥理學研究所	
	解剖學科	第一階段
	解剖暨細胞生物研究所	
	寄生蟲學科	第一階段
	熱帶醫學研究所	
	環境暨職業醫學科	第一階段
	環境衛生研究所	
醫學院	社會醫學科	
	公共衛生研究所	
	衛生福利研究所	
	醫務管理研究所	
醫學院	衛生資訊與決策研究所	已規劃
生命科學院	生物資訊研究所	
護理學院	護理系	
	臨床護理研究所	
	社區護理研究所	
牙醫學院	牙醫系	
	臨床牙醫研究所	
	口腔生物研究所	
醫技學院	物理治療系所	簽核中
	復健科技輔具研究所	
	生物醫學影像暨放射科學系	
	生醫光電工程研究所	已規劃
	醫事技術學系	
	醫學生物技術研究所	

附帶決議：

- 1、原則通過第一階段整併。
- 2、請各整併單位依所附流程辦理，若明年系所評鑑未能通過，學校將減少(或停止)對各系所之補助經費。
- 3、醫學院公衛領域部分，請儘速協調。
- 4、牙醫學院部分，請院長統籌協調。
- 5、醫技學院有關生物醫學影像暨放射科學系、生醫光電工程研究所部分，請院長統籌協調。

陸、提案討論：

提案一 提案單位：教務處

案由：擬修訂「國立陽明大學辦理隨班附讀作業要點」條文案，詳如說明，提請討論。

說明：

1. 「國立陽明大學隨班附讀作業要點」業經94年6月22日本校93學年度第6次(擴大)行政會議討論通過。
2. 本(94)學年度即開始實施隨班附讀，有關申請參加隨班附讀之人士所繳交之「審查費」，經與會計室等相關單位研商後，咸認為應修正為「報名費」較妥適，故提本次會議討論修正。
3. 修正條文對照表如下：

修正條文	現行條文	說明
第五條 招生作業： 一、隨班附讀學員之招收以申請方式為原則，由教學服務組負責受理申請，開課系所及授課單位負責審查。 二、擬參加隨班附讀之人士，應於每學期本校訂定之期限前提出申請，經錄取之隨班附讀學員，其隨班附讀資格限當學期有效。 <u>三、申請隨班附讀應繳交報名費，選讀不同開課系所課程者應分別申請，當學期選讀同一開課系、所之課程不須再繳納報名費。</u> <u>四、經審查合於參加隨班附讀者，由教學服務組公告錄取名單，並通知各學員於規定期限內繳交學費。</u>	第五條 招生作業： 一、隨班附讀學員之招收以申請方式為原則，由教學服務組負責受理申請，開課系所及授課單位負責審查。 二、擬參加隨班附讀之人士，應於每學期本校訂定之期限前提出申請，經錄取之隨班附讀學員，其隨班附讀資格限當學期有效。 本校得收取申請隨班附讀審查費，其標準另訂之。修讀不同開課系所課程者應分別申請，經審查合格獲准修讀者，爾後修讀同一開課系所有關課程不須再繳納審查費。	修定第二款部分條文，並增加第三、四款條文

決議：照案通過。

提案二 提案單位：人事室

案由：人事室所提擬訂定「國立陽明大學各教學單位新聘專任教師員額申請及甄聘作業準則」草案，詳如說明，提請討論。

說明：

1. 本案經94.09.21本(94)學年度第3次主管會報討論通過在案。
2. 另本校依國立大專校院員額請增及管控原則訂定之「國立陽明大學員額統籌運用及管控要點」，俟本案實施後將予廢止。
3. 檢附本校各教學單位新聘專任教師員額申請及甄聘作業準則」草案、專任教師員額申請流程表、國立大專校院員額請增及管控原則及國立陽明大學員額統籌運用及管控要點各乙份。

決議：照案通過。

柒、散會

[回《行政會報摘要》](#)

[關於電子報](#) [訂閱電子報](#) [聯絡編輯小組](#) [上期電子報](#) [回電子報首頁](#)